

Stornowanie

Stornowanie jest możliwe po dodaniu przynajmniej jednej pozycji do paragonu.

- 1 Przy otwartym paragonie naciśnij dwa razy klawisz **MENU**.
- 2 Klawiszami strzałek **GÓRA / DÓŁ** wybierz pozycję **9 Storno wg linii** lub **Storno wg PLU** i zatwierdź klawiszem **RAZEM**.
- 3 Następnie tymi samymi klawiszami wybierz linię lub PLU do stornowania i potwierdź **RAZEM**.
- 4 Po zatwierdzeniu linii lub PLU, zostanie wydrukowane potwierdzenie usuniętej pozycji.

Zakończenie paragonu kilkoma formami płatności

Wybór formy płatności jest możliwy na etapie podsumy paragonu.

- 1 Na etapie Podsuma naciśnij dwa razy klawisz **MENU**
- 2 Klawiszami strzałek **GÓRA / DÓŁ** wybierz pozycję **6 formy płatności** i zatwierdź klawiszem **RAZEM**,
- 3 Za pomocą klawiatury wprowadź kwotę i zatwierdź klawiszem **RAZEM**.
- 4 Jeżeli została wprowadzona mniejsza kwota niż wartość paragonu, powtórz operację.

Anulowanie paragonu

- 1 Przy otwartej transakcji przytrzymaj wciśnięty klawisz **C** przez około 2 sekundy.
- 2 Potwierdź komunikat „Anulować paragon?” klawiszem **RAZEM**.
- 3 Transakcja zostanie anulowana.

Raport fiskalny dobowy

- 1 Zaloguj się jako operator typu **kierownik**.
Klawiszami strzałek **GÓRA / DÓŁ** wejdź do menu
- 2 **2 Kierownik → 1 Raporty → 1 Raporty fiskalne → 1 Raport dobowy**, potwierdzając każdą pozycję klawiszem **RAZEM**.
- 3 Jeżeli data jest poprawna, potwierdź komunikat klawiszem **RAZEM**.

Raport miesięczny

- 1 Zaloguj się jako operator typu **kierownik**.
Klawiszami strzałek **GÓRA / DÓŁ** przejdź do menu
- 2 **2 Kierownik → 1 Raporty → 1 Raporty fiskalne → 3 Raport miesięczny**, potwierdzając każdą pozycję klawiszem **RAZEM**.
- 3 Za pomocą klawiatury wprowadź miesiąc i rok, za który ma zostać wykonany raport i zatwierdź klawiszem **RAZEM**.
- 4 Za pomocą klawiszy strzałek **GÓRA / DÓŁ** wybierz typ raportu **Pełny** lub **Podsumowanie** i zatwierdź klawiszem **RAZEM**.

Raport okresowy

- 1 Zaloguj się jako operator typu **kierownik**.
- 2 Klawiszami strzałek **GÓRA / DÓŁ** wybierz typ raportu *Według numerów* lub *Według dat* i zatwierdź klawiszem **RAZEM**.
Klawiszami strzałek **GÓRA / DÓŁ** przejdź do menu
- 3 **2 Kierownik → 1 Raporty → 1 Raporty fiskalne → 2 Raport okresowy**, potwierdzając każdą pozycję klawiszem **RAZEM**.
- 4 Za pomocą klawiatury wprowadź numer lub datę początkową i zatwierdź klawiszem **RAZEM**.
- 5 Następnie, za pomocą klawiatury wprowadź numer lub datę końcową i zatwierdź klawiszem **RAZEM**.
- 6 Klawiszami strzałek **GÓRA / DÓŁ** wybierz rodzaj raportu - *Pełny* lub *Podsumowanie* i zatwierdź klawiszem **RAZEM**.

Kasa fiskalna POSNET MOBILE ONLINE może zostać opcjonalnie wyposażona w modem sieci komórkowej lub adapter Wi-Fi do komunikacji bezprzewodowej. POSNET POLSKA S.A. jako producent oświadcza, że następujące urządzenia radiowe:

- Modem **MOBILE 3G** (z anteną wewnętrzną lub zewnętrzną)
- Adapter **BOX WiFi/BT TEMO**
- Adapter **POSNET WiFi V3**

są zgodne z postanowieniami dyrektywy 2014/53/UE. Pełny tekst deklaracji zgodności UE jest dostępny pod adresem internetowym: www.posnet.com

Zakresy częstotliwości, w których pracuje urządzenie radiowe i maks. moc EIRP:

- MOBILE 3G: 880-960 MHz, 33 dBm; 1710-1880 MHz, 30 dBm; 1920-2170 MHz, 24 dBm
- BOX WiFi/BT TEMO: 2400-2483,5 MHz, 18 dBm
- POSNET WiFi V3: 2400-2483,5 MHz, 19,1 dBm

POSNET Polska S.A. informuje, że:

1. Kasa fiskalna/drukarka fiskalna MOBILE ONLINE Z MODEMEM GPRS, z kartą SIM (dalej: Urządzenie) umożliwia połączenie i przesyłanie danych między nią a Centralnym Repozytorium Kas.
2. Połączenie jest możliwe pod warunkiem używania Urządzenia w zasięgu sieci telekomunikacyjnej Operatora, dzięki skonfigurowanej z Urządzeniem karcie SIM, w okresie 80 miesięcy od dnia sprzedaży Urządzenia przez POSNET Polska S.A., w w/w warunkach zapewniona jest także transmisja danych.
3. W przypadku wskazanym w pkt. 2 powyżej po upływie 80 miesięcy od dnia sprzedaży Urządzenia przez POSNET Polska S.A., a także w przypadku, gdy Urządzenie używane jest poza zasięgiem sieci telekomunikacyjnej Operatora transmisja danych między Urządzeniem a Centralnym Repozytorium Kas wymaga uzyskania przez użytkownika Urządzenia we własnym zakresie i na własny koszt dostępu do sieci telekomunikacyjnej,
4. W przypadku, gdy taki dostęp do sieci ma być zapewniony w inny sposób niż przez przewodowe połączenie Urządzenia z komputerem przez złącze USB, POSNET Polska S.A. rekomenduje skontaktowanie się przez użytkownika Urządzenia z serwisem Urządzenia w celu skonfigurowania łącza z Urządzeniem.

Pełna wersja instrukcji znajduje się na stronie www.posnet.com

Wersja dokumentu 1.8

POSNET

posnet.com

**Instrukcja Quick Start
kasy rejestrującej**

MOBILE ONLINE

Zeskanuj kod QR
i przejdź do dokumentacji



<https://posnet.com/repozytorium>

Wsparcie Techniczne

801 800 111

wsparcie@posnet.com

Zawartość opakowania



Kasa Posnet Mobile Online



Zasilacz



Książka serwisowa



Rolka papieru



Quick Online



Quick Start



Karta gwarancyjna

Złącza

Kasa Posnet Mobile Online jest wyposażona w złącza:

- ❖ **zasilania**,
- ❖ **Mini USB** - komunikacja z komputerem, obsługa online,
- ❖ **COM** - skaner kodów kreskowych, komunikacja z komputerem.

Zakładanie papieru

- 1 Wciśnij przycisk otwarcia pokrywy.
- 2 Otwórz pokrywę.
- 3 Umieść rolkę papieru w komorze. Papier należy wkładać w taki sposób, aby odwinęty kawałek wychodził spod rolki.
- 4 Zamknij pokrywę, wysuwając kilka centymetrów papieru na zewnątrz.



Włączanie i wyłączenie urządzenia

- ❖ **Włączanie:** naciśnij klawisz **C**. Kasa zostanie włączona.
- ❖ **Wyłączenie:** przytrzymaj wciśnięty klawisz **C** przez około 3 sekundy. Kasa zostanie wyłączona.

Logowanie

Po uruchomieniu urządzenia zostanie wyświetlone okno logowania. Klawiszami strzałek **GÓRA / DÓŁ** wybierz konto użytkownika, do którego chcesz się zalogować i naciśnij **RAZEM**. Następnie wprowadź hasło za pomocą klawiatury i naciśnij **RAZEM**.

Wprowadzanie towaru do bazy

- 1 Zaloguj się jako operator typu **kierownik**.
- 2 Klawiszami strzałek **GÓRA / DÓŁ** wybierz pozycję **2 Kierownik** i zatwierdź ją klawiszem **RAZEM**. Następnie tymi samymi klawiszami wybierz **2 Programowanie baz** → **1 Towary**.
- 3 Klawiszami **GÓRA / DÓŁ** wybierz numer PLU i zatwierdź **RAZEM**.
- 4 Za pomocą klawiatury wprowadź nazwę towaru i zatwierdź ją klawiszem **RAZEM**.
- 5 Klawiszami **GÓRA / DÓŁ** wybierz stawkę (A - G) i zatwierdź klawiszem **RAZEM**.
- 6 Za pomocą klawiatury wprowadź cenę towaru i zatwierdź ją klawiszem **RAZEM**: 0,00 cena otwarta.
- 7 Wpisz z klawiatury lub zeskanuj kod kreskowy i zatwierdź go klawiszem **RAZEM**.

Kolejne parametry określaj używając klawiszy: **GÓRA / DÓŁ** i każdy wybór potwierdź klawiszem **RAZEM**.

- 8 Wybierz numer opakowania. Jeśli podasz wartość **0** – opakowanie nie zostanie przypisane.
- 9 Wybierz format ilości PLU (liczbę cyfr po przecinku): 0 - „,1”; 1 - „,0,1”; 2 - „,0,01”; 3 - „,0,001”.
- 10 Zdecyduj, czy do PLU będzie przypisany rabat/narzut: 1. Tak; 2. Nie.
- 11 Wybierz numer rabatu/narzut. Przy wartości **0** rabat/narzut nie zostanie przypisany.
- 12 Cena sztywna (zmiana niemożliwa przy sprzedaży): 1. Nie; 2. Tak.
- 13 Wybierz numer grupy towarowej. Towar musi być przypisany do jakiejś grupy towarowej
- 14 Wybierz numer jednostki miary. Wartość **0** oznacza, że żadna jednostka nie będzie przypisana.
- 15 Potwierdź pozycję **Zapisz** klawiszem **RAZEM**.

Sprzedaż 1 sztuki towaru z ceną zapisaną w bazie

- 1 Wejdź w tryb sprzedaży.
- 2 Klawiszami **GÓRA / DÓŁ** wybierz kod PLU i zatwierdź **RAZEM**.
- 3 Naciśnij 2 razy klawisz **RAZEM** aby zakończyć transakcję.

Sprzedaż towaru z podaniem ilości i ceny

- 1 Wejdź w tryb sprzedaży.
- 2 Wprowadź ilość towaru i potwierdź ją klawiszem **ILOŚĆ**.
- 3 Wprowadź cenę towaru i potwierdź ją klawiszem **CENA**.
- 4 Wprowadź kod PLU i zatwierdź go klawiszem **PLU**.
- 5 Naciśnij 2 razy klawisz **RAZEM**, aby zakończyć transakcję.

Wybór rabatu/narzut z bazy

- 1 Wejdź w tryb sprzedaży.
- 2 Naciśnij dwa razy klawisz **MENU**. Za pomocą klawiszy strzałek **GÓRA / DÓŁ** wybierz pozycję **2 Rabaty z bazy** i zatwierdź ją klawiszem **RAZEM**.
- 3 Klawiszami strzałek **GÓRA / DÓŁ** wybierz rabat/narzut i zatwierdź go klawiszem **RAZEM**.
- 4 Wprowadź kod cenę, ilość i PLU.
- 5 Naciśnij 2 razy klawisz **RAZEM**, aby zakończyć transakcję.

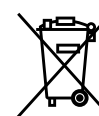
Wybór rabatu/narzut z ręki

- 1 Wejdź w tryb sprzedaży.
Naciśnij dwa razy klawisz **MENU**. Za pomocą klawiszy strzałek **GÓRA / DÓŁ** wybierz pozycję **3 Rabaty z ręki** i zatwierdź ją klawiszem **RAZEM**. W ten sam sposób wybierz typ rabatu/narzut.
- 2 Za pomocą klawiatury wprowadź wartość rabatu/narzut i zatwierdź ją klawiszem **RAZEM**.
- 3 Wprowadź kod cenę, ilość i PLU.
- 4 Naciśnij 2 razy klawisz **RAZEM** aby zakończyć transakcję.

Informacje związane z ochroną środowiska

Dotyczy krajów Unii Europejskiej i pozostałych krajów europejskich z wydzielonymi systemami zbierania odpadów.

Zgodnie z treścią rozdziału 2 *Obowiązki wprowadzającego sprzęt* art. 14 ustawy z dn. 11.09.2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, Dz. U. 2015 poz. 1688, należy postępować w sposób opisany poniżej.



Pozbywanie się zużytych baterii i akumulatorów.

Ten produkt może zawierać baterie lub akumulatory. W takim przypadku symbol umieszczony na bateriach lub akumulatorach oznacza, że nie należy ich wyrzucać razem z innymi odpadami z gospodarstwa domowego. Zamiast tego należy przekazać je do odpowiedniego punktu zbierania odpadów w celu utylizacji. Baterie i akumulatory nie zawierają rtęci, kadmu ani ołowiu w ilościach wyższych niż określone w dyrektywie 2006/66/EC oraz dyrektywie zmieniającej 2013/56/UE dotyczącej baterii i akumulatorów.



Pozbywanie się starego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

Ten symbol oznacza, że niniejszy produkt nie może być traktowany jak zwykły odpad z gospodarstwa domowego. Zamiast tego należy go przekazać do odpowiedniego punktu zbierania odpadów w celu ponownego użycia części elektrycznych i elektronicznych. Wielokrotne użycie materiałów pozwala oszczędzić zasoby naturalne. Pozbywając się tego produktu i baterii lub akumulatora we właściwy sposób, można zapobiec potencjalnym negatywnym konsekwencjom, jakie mogłyby mieć nieprawidłowe przetwarzanie takich odpadów dla środowiska i ludzkiego zdrowia. Szczegółowe informacje na temat utylizacji baterii, akumulatora lub produktu można uzyskać kontaktując się z odpowiednim organem władz, służbami zajmującymi się utylizacją odpadów lub sklepem, w którym został zakupiony produkt.